

CHECK LIST TANDA TERIMA DOKUMEN CLSP (Permohonan Lisensi Awal)

Nama LSP :

Alamat LSP :

Email :

Hari/Tanggal :

Nomor HP :

NO	NAMA DOKUMEN	KELENGKAPAN	
		YA	TIDAK
1	Permohonan LSP:		
	• Surat Permohonan Lisensi Awal		
	• Surat Permohonan Apresiasi **)		
	• Surat Permohonan Verifikasi Skema ***)		
	• Surat Permohonan Pelaksanaan Asemen Penuh (bila dokumen dinyatakan telah lengkap)		
2	Lembar Isian		
3	Akte Notaris*) Teregristrasi Kemenkumham (LSP Pihak ke 3 **)		
4	Surat Keputusan pendirian LSP dari Pimpinan Lembaga Induknya (LSP Pihak ke 1 atau Pihak ke 2 **)		
5	Surat Dukungan dari Instansi Pembina Sektor/Kementerian/Lembaga (LSP pihak Ke 3 **)		
6	Surat Dukungan lain (bila ada) misal dari : **)		
	a. Dari Industri/Perusahaan		
	b. Asosiasi		
	c. Organisasi lain terkait Skema		
7	SK Pengangkatan Panitia Kerja oleh Pendiri LSP **)		
8	Dokumen Panitia Kerja Pembentukan LSP **)		
9	SK Penetapan dan Bagan Struktur Organisasi LSP **)		
10	SK Pengangkatan Dewan Pengarah oleh Pendiri LSP		
11	SK Pengangkatan Pengurus LSP oleh Dewan Pengarah		
12	SK Pengangkatan Komite Skema oleh LSP ***)		
13	SK Pengangkatan Assesor oleh LSP		
14	SK Visi, Misi dan Sasaran Mutu LSP **)		
15	SK Penetapan Logo		
16	SK Penetapan Personil Penandatanganan Sertifikat Kompetensi		
17	Dokumen Penggunaan Kantor minimal 2 tahun + Sarana dan Prasarana **)		
18	Persyaratan Personil LSP dan Assesor		

NO	NAMA DOKUMEN	KELENGKAPAN	
		YA	TIDAK
19	Buku Panduan Mutu		
20	Daftar Standar Operating Prosedur (SOP)		
21	Dokumen SOP dan Formulir2 *) (sesuai dengan No. 16)		
22	Rekaman Audit Internal		
23	Analisis Potensi Ketidakberpihakan		
24	Dok .Pakta Integritas Personil LSP dan Assesor		
25	Rencana Strategis LSP 3 – 5 tahun **)		
26	Rencana Kerja dan Anggaran		
27	Draft Sertifikat Kompetensi yang akan dikeluarkan LSP per Skema		
28	Dok. Standar Kompetensi (soft copy/hard copy)		
29	Dok. Skema Sertifikasi Pengajuan LSP ***)		
30	Daftar Sektor Terkait Skema yang diajukan ***)		
31	Daftar Personil Pembahas terkait verifikasi skema ***)		
32	Dok. Skema Sertifikasi Verifikasi BNSP		
33	Lembar Verifikasi Skema Sertifikasi		
34	Perangkat Assesmen /MUK (Copy Master sesuai Skema yang diajukan)		
35	a. FR. APL 01		
	b. FR. APL 02		
	c. FR. MMA		
	d. FR. MPA (FR.02/02.1/02.2/02.3/02.4/02.5./02.6)		
	e. MAK (FR 01/02/03/04/05/06)		
	f. MPA 03		
36	Dokumen kepemilikan Kantor LSP		
37	Dokumen TUK, a.l :		
	a. Persyaratan Teknis TUK		
	b. Ceklist Verifikasi TUK		
	c. SK Penetapan TUK Terverifikasi LSP		
	d. Daftar TUK terverifikasi **)		
e. SK Penanggung Jawab TUK			
38	Dokumen Uji Coba Perangkat assesmen /MUK		
39	Contoh Brosur / leaflet		
40	Dokumen Sistim Informasi (Website /Face book/Twitter ,dll)		

Catatan :

1. Dokumen tersebut berupa persyaratan secara fisik belum merupakan dokumen final karena belum dinilai secara isi dan kecukupan oleh Tim asesmen BNSP
2. Dokumen Skema tersebut berupa persyaratan secara fisik belum merupakan dokumen final karena belum dinilai secara isi dan kecukupan oleh Tim asesmen BNSP.
3. Surat Permohonan dikirim ke alamat email: admin@bnspp.go.id
4. Dokumen soft copy dikirim ke alamat email: bagian.lisensi@gmail.com

Jakarta,

2019

Yang Menyerahkan Dokumen,

Pemeriksa Dokumen,

(.....)

(.....)

*) coret yang tidak perlu

**) dokumen Apresiasi

***) dokumen verifikasi skema sertifikasi baru